

UGOVOR O POSREDOVANJU U PRODAJI TURISTIČKIH ARANŽMANA

Zaključen u Beogradu, dana Između:

Društvo za turizam i usluge ALTA MAREA d.o.o. Beograd,

Novi Beograd-Bulevar Mihajla Pupina 10a, lokal 16

koje zastupa **Miloš Lalović**, direktor;

- **Licenca br. OTP 27/2022 kategorije A od 15.03.2022.**
- **Sajt:** www.altamarea.rs
- **E-mail :** info@altamarea.rs
- **Telefon:** 011/3111113
- **Matični broj:** 21224332
- **PIB:** 109689783
- **Tekući račun:** 205-237200-80, NLB Komercijalna Banka (u daljem tekstu **ORGANIZATOR**)

i

- **Poslovno ime :**
- **Adresa :**
- **Zastupnik :**
- **Licenca br.:**
- **E-mail :**
- **Matični broj :**
- **PIB:**
- **Tekući račun :**
- **Banka :** (u daljem tekstu **SUBAGENT**)

Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane regulišu prava i obaveze u vezi sa međusobnom poslovnim saradnjom koja se ogleda u ustupanju prodaje turističkih aranžmana od strane **ORGANIZATORA SUBAGENTU**, na način i pod uslovima iz ovog ugovora.

Član 2.

ORGANIZATOR poseduje licencu Ministarstva trgovine i turizma Republike Srbije za organizovanje turističkih putovanja OTP 27/2022 kategorije A od 15.03.2022, pa **SUBAGENT** na osnovu ovog Ugovora ustupa, radi dalje prodaje, svoje turističke aranžmane.

Član 3.

SUBAGENT se obavezuje da dobijene turističke aranžmane **ORGANIZATORA** stavi u prodaju, te da se u svemu pridržava Odredba ovog Ugovora, Opštih uslova putovanja utvrđenih od strane **ORGANIZATORA**, ponude i uputstava datih za svaki konkretan slučaj. **SUBAGENT** ne može vršiti prodaju aranžmana po cenama nižim od prodajnih cena **ORGANIZATORA**. **SUBAGENT** ne može ustupiti pravo prodaje turističkih aranžmana drugoj turističkoj agenciji.

Član 4.

SUBAGENT je dužan da u programu putovanja ili potvrdi o putovanju naznači svojstvo u kome nastupa (svojstvo posrednika), a u protivnom će se **SUBAGENT** smatrati kao organizator putovanja.

SUBAGENT je dužan da korisniku usluga učini dostupnim Program putovanja i Opšte uslove putovanja **ORGANIZATORA**.

Član 5.

ORGANIZATOR se obavezuje da snabdeva **SUBAGENTA** programima putovanja, raspoloživim reklamnim materijalom i drugom pratećom dokumentacijom radi prodaje aranžmana.

SUBAGENT je dužan da obavesti korisnike usluga o eventualnim izmenama Programa putovanja kao i drugim činjenicama i podacima vezanim za realizaciju aranžmana, odmah po saznanju za ove izmene, u protivnom **SUBAGENT** je dužan da **ORGANIZATORU** nadoknadi svu eventualnu štetu koju bi pretrpeo zbog nepoštovanja ove obaveze.

Član 6.

SUBAGENT je dužan da u najavi dostavi sve lične podatke korisnika usluga, naročito kontakt telefon za slučaj hitnog dostavljanja informacija o realizaciji aranžmana.

Prilikom slanja najave rezervacije, **SUBAGENT** je dužan navesti sledeće podatke:

1. Objekat, termin korišćenja i specifikaciju usluga (vrsta prevoza);
2. Prezimena i imena svih korisnika usluga uz obavezan datum rođenja za decu koja imaju popust, kontakt telefon nosioca rezervacije i adresu putnika
3. Obračun prodajne cene
4. Ostale pojedinosti ukoliko su navedene u rezervacionom sistemu.

ORGANIZATOR subagentu potvrđuje rezervaciju za aranžman, isključivo u pisanoj formi.

Član 7.

SUBAGENT je dužan da se u svemu pridržava odredba Opštih uslova putovanja **ORGANIZATORA** kao i programa putovanja, a naročito u odnosu na informacije koje se dostavljaju korisniku usluga.

ORGANIZATOR ne može biti odgovoran za eventualne drugačije usmene ili pak pisane informacije (koje odstupaju od datog Programa putovanja i Opštih uslova putovanja), a koje bi **SUBAGENT** samoinicijativno i bez izričitog ovlašćenja i naloga **ORGANIZATORA** dostavljao korisnicima usluga. Ovo se naročito odnosi na eventualne ekstra zahteve korisnika usluga koje **SUBAGENT** ne može garantovati bez izričite pisane potvrde **ORGANIZATORA** za svaki konkretan slučaj.

SUBAGENT je u obavezi da se striktno pridržava odredba Opštih uslova putovanja koje regulišu pitanja odustajanja korisnika usluga od aranžmana, u pogledu razloga za odustajanje, rokova i povraćaja sredstava, a za slučaj nepoštovanja istih dužan je **ORGANIZATORU** da nadoknadi svu eventualno pričinjenu štetu.

SUBAGENT se obavezuje da primljene pisane prigovore korisnika usluga (sa naznačenom potvrdom o datumu prijema), istog dana putem faksa ili mail-a prosledi **ORGANIZATORU**, a potom u izvorniku i putem pošte, kako bi po ovim prigovorima **ORGANIZATOR** mogao postupiti u skladu sa zakonskim rokovima.

Član 8.

SUBAGENT je u obavezi da pre rezervacije, a prilikom upita o slobodnim kapacitetima proveri važeći cenovnik na taj dan. **SUBAGENT** je obavezan obavestiti putnike o pravu izbora plaćanja turističkog aranžmana direktno i isključivo na tekući račun **ORGANIZATORA**, u skladu sa uslovima plaćanja **ORGANIZATORA**.

Za sve uplate koje **SUBAGENT** naplati po osnovu prodaje turističkih aranžmana na osnovu ovog ugovora, ima rok od 48 sati da ih uplati na tekući račun **ORGANIZATORA**. **ORGANIZATOR** nije u obavezi da pristupi realizaciji aranžmana niti da izda vaučer u slučaju da mu od strane **SUBAGENTA** nije na odgovarajući način prezentiran dokaz o uplati cene aranžmana. **SUBAGENT** je obavezan da na kraju radnog dana obavesti **ORGANIZATORA** o prodanim turističkim aranžmanima za koje je primio uplate. Obaveštenje se šalje u propisanoj elektronskoj formi. Takode, **SUBAGENT** je obavezan da na kraju radnog dana, u elektronskoj formi na e-mail adresu; info@altamarea.rs, dostavi **ORGANIZATORU** skenirane potvrde o uplati, potpisane od strane putnika.

SUBAGENT je obavezan da u roku od 48 sati sve uplate primljene na svoj račun, a koje se odnose na turističke aranžmane iz programa **ORGANIZATORA** prebaci na tekući račun **ORGANIZATORA**. Cene su izražene u stranoj valuti.



ALTA MAREA
TURISMO

Bul. Mihajla Pupina 10a, lokal 16
11070 Beograd, Srbija

011/3111-113
063/78 08 575

www.altamarea.rs
info@altamarea.rs

Plaćanje je isključivo u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne Banke Srbije na dan uplate. Rezervacija je konačna i smatra se tek potvrđenom uplatom avansa, od minimum 40 % od ukupne vrednosti aranžmana, odnosno obračunate usluge, ukoliko nije programom drugačije regulisano. **SUBAGENT** je u obavezi da uplate primljene od strane korisnika usluga, odmah po prijemu sredstva uplati **ORGANIZATORU**, na tekući račun broj **205-237200-80** otvoren kod NLB Komercijalne banke.

Član 9.

Kod aranžmana u koje je uključen i avio prevoz **SUBAGENT** je u obavezi da dva dana pre polaska na put proveri na pouzdan način tačno vreme poletanja aviona, a kod aranžmana u koje je uključen autobuski prevoz, vreme polaska autobusa iz pojedinih mesta (koje su van sedišta **ORGANIZATORA**) i o svemu tome obavesti korisnike usluga, bez odlaganja. U slučaju bilo kakvog propusta **SUBAGENT** je dužan **ORGANIZATORU** nadoknaditi svu eventualno prčinjenu štetu.

Član 10.

ORGANIZATOR je u obavezi da **SUBAGENTU** odobri proviziju za prodane aranžmane unapred dogovorenu u zavisnosti od programa putovanja. Ugovorne provizije **ORGANIZATOR** odobravaće **SUBAGENTU** i iskazivaće u potvrdi-predračunu za najavljeni aranžman osim ako programom ponudom nije drugačije navedeno.

Član 11.

Sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom podležu odredbama Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o turizmu i drugim pozitivnim zakonskim propisima koji regulišu ovakvu vrstu materije.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove reše mirnim putem i sporazumno, a u slučaju spora ugovorene strane ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

Član 13.

Ugovor se zaključuje na neodređeno vreme, a može obostrano da se raskine uz pismeno obaveštenje o raskidu, i to u otkaznom roku od 30 dana, sa tim da se svaka ugovorena strana obavezuje da završi već preuzete obaveze povodom realizacije ovog ugovora, uz izmirenje ugovorenih obaveza.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih je po 1 (jedan) za svaku ugovorenu stranu i stupa na snagu danom potpisivanja obe strane, pošto su ugovor pročitale i utvrdile da predstavlja njihovu saglasno izraženu volju, bez primedbi.

ORGANIZATOR PUTOVANJA
ALTA MAREA D.O.O.



m.p.

SUBAGENT